

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE L'OBRA:

“RESTAURACIÓ DE COBERTES DE L'ALA DE LLEVANT, CONSOLIDACIÓ DE MURS DE L'ENTORN I MILLORA DEL CONJUNT DEL MONESTIR DE SANT PERE DE CASSERRES”

A) DADES GENÈRIQUES:

A1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació promoguda pel Consell Comarcal d'Osona del contracte de l'obra **“RESTAURACIÓ DE COBERTES DE L'ALA DE LLEVANT, CONSOLIDACIÓ DE MURS DE L'ENTORN I MILLORA DEL CONJUNT DEL MONESTIR DE SANT PERE DE CASSERRES”**.

El contracte té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 6 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

A2) Necessitats administratives a satisfer

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació que intervenen en el present contracte estan acreditats a l'expedient corresponent.

A3) Pressupost

El preu màxim de la contractació es fixa en la quantitat de cent set mil nou-cents trenta-sis euros i vint-i-sis cèntims (107.936,26 €), més vint-i-dos mil sis-cents seixanta-sis euros i seixanta-un cèntims (22.666,61 €) corresponents al 21% d'IVA.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 27 (aplicable en tot el que no s'oposi al Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre) del plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions del Consell Comarcal.

A4) Partides pressupostàries

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida 11.334.622.01 del pressupost de l'exercici de 2013 del Consell Comarcal d'Osona.

A5) Termini d'execució

El contracte tindrà un termini d'execució de tres mesos a comptar des de l'endemà de la data de signatura de l'acta de comprovació de replanteig.

Atesa la naturalesa del finançament de l'obra, caldrà que l'empresa constructora respecti escrupolosament els terminis i dates que fixi el Consell Comarcal per la signatura del contracte, l'acta de comprovació de replanteig i l'inici de l'obra.

A6) Procediment i forma d'adjudicació

La contractació es durà a terme mitjançant la tramitació ordinària, el procediment negociat sense publicitat i l'adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 170 i 171 i 177 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

A7) El Perfil de Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell Comarcal compta amb el perfil de contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web www.ccosona.cat.

A8) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

La documentació per prendre part en el procediment negociat sense publicitat es presentarà dins el termini que s'estableixi en la invitació corresponent, a l'Àrea del Negociat de Secretaria del Consell Comarcal d'Osona, carrer Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, núm. 5, 3a. planta de la ciutat de Vic, en horari d'atenció al públic (de les 9 a les 14 hores).

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en un sobre, dins del qual s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

El sobre portarà la menció "**Documentació del procediment negociat sense publicitat per a la contractació de l'obra "RESTAURACIÓ DE COBERTES DE L'ALA DE LLEVANT, CONSOLIDACIÓ DE MURS DE L'ENTORN I MILLORA DEL CONJUNT DEL MONESTIR DE SANT PERE DE CASSERRES"**", que presenta en _____, amb NIF núm. _____, en nom i representació de l'empresa _____, amb CIF núm. _____" i que haurà de contenir la documentació següent:

a) Relació numerada de la documentació inclosa.

b) La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"_____(nom i cognoms)_____, major d'edat, veí/veïna d_____, amb domicili al carrer _____, núm. ____, amb DNI núm. _____, lliurat a _____, el dia _____, amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, que actuo en nom i representació d_____, amb domicili a _____, carrer _____, núm. ____, (o en nom propi), assabentat/ada del projecte bàsic i d'execució i dels plecs de clàusules administratives generals i particulars i dels plecs de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada pel Consell Comarcal

d'Osona per adjudicar les obres del **“RESTAURACIÓ DE COBERTES DE L'ALA DE LLEVANT, CONSOLIDACIÓ DE MURS DE L'ENTORN I MILLORA DEL CONJUNT DEL MONESTIR DE SANT PERE DE CASSERRES”**, manifesto que accepto íntegrament aquests documents i que em comprometo a executar-les d'acord amb ells i amb l'oferta que presento, que es concreta en la quantitat d_____ (en lletres)_____ euros (_____(en xifres)____ €), IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al __%, ascendeix a la quantitat d_____ (en lletres)_____ euros (_____(en xifres)____ €).

Així mateix, declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, (*si actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no s'ha donat de baixa de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

De conformitat amb el que estableix l'article 151.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, autoritzo al Consell Comarcal d'Osona perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de l'empresa licitadora.

SI

NO

(Lloc, data i signatura del licitador)."

c) Altra documentació:

- Justificació de la solvència financera i econòmica de l'empresa licitadora, que haurà d'acreditar d'acord amb els mitjans detallats a la clàusula A9) del present Plec.
- Justificació de la solvència tècnica de l'empresa licitadora, que haurà d'acreditar d'acord amb els mitjans detallats a la clàusula A9) del present Plec.
- Certificat de la classificació i declaració responsable de vigència, detallada a la clàusula A9) del present Plec, si escau.
- Documents que acreditin els criteris d'adjudicació a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula A9) del present Plec.
- Declaració sobre els efectius personals mitjans anuals de l'empresa i que es destinaran explícitament per a l'execució de les obres.
- Proposta del responsable de les obres i/o tècnic responsable de seguretat i salut per part del contractista.
- Pla de treball
- Tota aquella documentació que el licitador consideri necessari incloure.
- Una adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, restaran exemptes de presentar la documentació referida, aportant una declaració responsable d'aquest fet, on consti la data d'inscripció, la vigència de les dades de la inscripció i que les dades reflectides són vigents i no han experimentat cap variació, segons preveu l'article

7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.

A9) Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional i tècnica

En ser el pressupost inferior 350.000,00 euros, IVA inclòs, la solvència econòmica i financera i professional i tècnica es podrà acreditar amb el certificat de classificació del contractista en el grup, subgrup i categoria que tot seguit s'assenyala:

Grup: K Subgrup: 7 Categoria: C

o també és podrà acreditar pels mitjans que tot seguit s'indiquen.

- Solvència econòmica i financera:
 - Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
 - Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que se disposi de les referències de dit volum de negocis.

Per acreditar la solvència, no s'admetran altres documents que els assenyalats en aquest apartat, llevat que, per raons justificades, l'empresari no pugui facilitar les referències sol·licitades, en el qual cas caldrà que la documentació presentada sigui considerada prèviament com a suficient per la mesa de contractació.

- Solvència professional o tècnica:
 - Relació de les obres executades en el curs dels últims cinc anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van realitzar correctament; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
 - En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en l'execució del contracte.
 - Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

A10) Aspectes econòmics i tècnics objecte de la negociació

En tractar-se d'un procediment negociat sense publicitat, els aspectes econòmics i tècnics objecte de la negociació seran els següents:

- a) **La valoració econòmica de l'oferta**, fins a un màxim de 30 punts, amb el següent criteri de valoració:

Es calcularà el percentatge de baixa de cada oferta respecte al pressupost de licitació.

Es calcularà la mitjana aritmètica dels esmentats percentatges i s'establirà una cota superior i una d'inferior respecte d'ella sumant i restant 10 unitats.

Les ofertes es valoraran, proporcionalment, de més econòmica a mes cara, dins l'interval establert.

La puntuació màxima correspondrà a l'oferta - 10 unitats per sota la mitjana.

Les ofertes no incloses dins dels límits de l'interval rebran una puntuació de 0. D'aquestes últimes ofertes, les que estiguin per sota del límit -10 podran ser excloses de la licitació, prèvies les comprovacions a que fa referència l'article 152 del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

- b) **Proposta d'actuacions complementàries o addicionals** a les previstes al projecte, sense que això suposi variació en l'oferta econòmica, fins un màxim de 27 punts.

Les actuacions susceptibles de valoració són les següents:

- 1) Reparació d'aplacats de parament vertical exterior amb pedra calcària de les mateixes característiques que les existents, amb una cara polida, de 20 mm de gruix, amb forats per a fixacions i aresta viva a les quatre vores, col·locada amb ganxos i morter de ciment 1:6 (3 punts per a cada 10 m² de pedra aplacada, fins un màxim de 12 punts).
- 2) Reparació i neteja i substitució de les llumeneres dels expositors dels elements museogràfics (10 punts si s'actua a la totalitat).
- 3) Reparació dels pals metàl·lics i cables de protecció del camí o sender d'accés al monestir (5 punts)

- c) **Memòria justificativa del procés d'execució** de les obres amb aportació d'un programa de realització de les mateixes descrivint les previsions de temps i costos en un diagrama de barres, obtingut a partir d'un estudi temps-activitat, fins a un màxim de 10 punts.

L'assignació de la puntuació vindrà donada per una valoració dels següents punts:

- 1) Grau de detall del programa presentat i la viabilitat de la proposta tècnica realitzada, amb una anàlisi metodològica del procés d'execució que demostrï que el licitador ha assumit un bon nivell d'estudi i reflexió del projecte. (5 punts)
- 2) La reducció del termini d'execució, sempre i quan estigui degudament i expressament justificada i documentada amb la garantia que aquesta reducció no afecta el funcionament de les visites del públic i de la qualitat de l'execució de l'obra. (5 punts)

Un escurçament del termini excessiu, o indegudament justificat, pot ésser considerat inviable, per la qual cosa s'exigeix precisió en la seva determinació, així com justificació i acreditació suficient que permeti la seva acceptació.

d) **Organització de l'obra i altres**, fins un màxim de 10 punts.

Es valorarà la proposta de posada en obra en relació amb els aspectes següents:

- 1) Elecció de l'emplaçament de les àrees de treball, accessos i zones de circulació. (2 punts)
- 2) Delimitació i condicionament de les zones d'entrada i emmagatzematge dels materials. (2 punts)
- 3) Mitjans auxiliars utilitzats per a l'execució de l'obra. (2 punts)
- 4) Mesures de gestió mediambiental que el contractista podrà aplicar al executar el contracte. (2 punts)
- 5) En cas que l'empresa tingui a la seva plantilla un o més treballadors minusvàlids (2 punts)

e) **Aportació de millores de caire tècnic**, del procés de construcció, de qualitat de materials, de protecció del monument, etc., sense que això suposi variació en l'oferta econòmica, fins a un màxim de 5 punts.

A11) Variants i/o alternatives

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants i/o alternatives.

A12) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 103 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

A13) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir per l'adjudicatari serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

A14) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

A15) Règim de pagament

El pagament del preu es farà prèvia la presentació de certificacions d'obra mensuals expedides pel tècnic director de l'obra i conformades pel tècnic dels Serveis Territorials a la Catalunya Central del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya responsable d'aquesta actuació i un cop rebuda la subvenció de la Diputació de Barcelona, dins del Pla de concertació XBMQ 2008-2011.

A16) Mesa de contractació

La Mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició addicional segona del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, estarà formada de conformitat amb la resolució de la presidència del Consell Comarcal de data 27 de febrer de 2012.

A17) Revisió i/o adequació de preus

No s'admet la revisió de preus.

A18) Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

A19) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 223 i 237 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

A20) Penalitzacions en cas de demora en l'execució

Cas que la Corporació opti per la no resolució del contracte en el supòsit de demora en l'execució, s'imposaran al contractista la penalització diària en la proporció de 0,20 € per cada 1.000,00 €, del preu del contracte, fins un màxim del 10% del pressupost de contracte.

A21) Termini especial de recepció del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte.

A22) Termini de garantia del contracte

El termini de garantia general de l'obra realitzada es fixa en dotze mesos, a comptar des de la data en què sigui formalitzada la recepció.

Dins el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres. Si és favorable, el contractista queda rellevat de qualsevol responsabilitat, llevat del que disposa l'article següent, i s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies. En el cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats es deguin a deficiències en l'execució de

l'obra i no pas a l'ús del que s'hagi construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de procedir a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'hagi construït, i li ha de concedir un termini per fer-ho durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció.

A23) Cessió

L'adjudicatari solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit del Consell Comarcal, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

A24) Subcontractació

Per tal que una empresa pugui intervenir en el procés de subcontractació en el sector de la construcció, com a contractista o subcontractista, haurà de complir amb el que disposa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i el Reglament que la desenvolupa.

La subcontractació és permesa, prèvia comunicació per escrit al Consell Comarcal, hi estarà subjecte a les condicions següents:

- Aspectes materials. L'adjudicatari haurà d'executar directament com a mínim un 70 per 100 de l'obra adjudicada.
- Aspectes procedimentals. La subcontractació es sotmetrà a allò previst a l'article 227 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

A25) Confidencialitat de les dades del contracte

D'acord amb l'article 140.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

De conformitat amb l'article 140.1 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

A26) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del present contracte es troba constituït pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques particulars i pel plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions, del Consell Comarcal, publicat en el BOPB núm. 172 de data 19 de juliol de 2002, (aplicables en tot el que no s'oposi al Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre), així com per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, la seva normativa de desplegament, i la resta de normativa legal aplicable.

A27) Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma feaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

A28) Presentació de documentació acreditativa de la personalitat i la capacitat d'obrar de l'empresari i constitució de la garantia definitiva per la proposta més avantatjosa

El licitador proposat per la mesa de contractació com a oferta més avantatjosa serà requerit per tal que dins el termini de deu dies hàbils, a comptar a partir de la data de notificació del requeriment, haurà de constituir la garantia definitiva, i si s'escau, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir de forma directa l'acreditació d'això (si no ho ha presentat amb anterioritat), de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar a l'execució del contracte conforme l'article 64.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas s'ha de procedir a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, també haurà de presentar la documentació que acredita la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI, haurà d'aportar el NIF, l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, en el seu cas, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Durant el mateix termini, caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats de l'adjudicatari, llevat que estigui inscrit al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya, sigui validada per la Secretaria del Consell Comarcal.



A29) Formalització del contracte

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu dins el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des del següent al de la recepció de la notificació de l'adjudicació..

De conformitat amb allò que es preveu l'article 156 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, la no formalització del contracte en el termini establert, per causa imputable al contractista, en serà causa de resolució.

A30) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

A31) Modificació del contracte

La modificació del contracte serà obligatòria per al contractista en els supòsits de l'article 234 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, sempre que no superin el 10% del preu primitiu del contracte, amb exclusió de l'IVA, ni representin alteració substancial del projecte bàsic i d'execució inicial.

A32) Assegurances

L'adjudicatari s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de tres-cents mil cinc-cents euros (300.500,00 €).

B) DADES ESPECÍFIQUES:

B1) Projecte i documentació contractual

Les obres o instal·lacions objecte del contracte seran les que es detallen en el projecte bàsic i d'execució "**RESTAURACIÓ DE COBERTES DE L'ALA DE LLEVANT, CONSOLIDACIÓ DE MURS DE L'ENTORN I MILLORA DEL CONJUNT DEL MONESTIR DE SANT PERE DE CASSERRES**" i tindran caràcter contractual els documents que, amb caràcter de mínims, s'especifiquen en l'apartat 1 de la clàusula 15 (aplicable en tot el que no s'oposi al Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre) del plec general, o, en el seu cas, els declarats suficients per aplicació d'allò que preveu el número 3 de la pròpia clàusula.

B2) Lloc de prestació del treballs

El lloc fixat per a la prestació dels treballs del contracte es el monestir de Sant Pere de Casserres, situat al terme municipal de Les Masies de Roda.

B3) Expedició de certificacions

Les certificacions expedides als efectes de pagament es faran mensualment.

B4) Acomptes, aplec de materials i d'equips de maquinària adscrits a les obres

El contractista no tindrà dret a percebre acomptes per les operacions preparatòries realitzades, d'acord amb la clàusula 79 (aplicable en tot el que no s'oposi al Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre) del Plec General.

B5) Direcció i instruccions per a l'execució i compliment del contracte

El Consell Comarcal d'Osona designarà les persones per dur a terme la funció de la direcció facultativa de les obres. Aquestes persones seran els responsables de l'execució de l'actuació en el seu conjunt.

Així mateix, el Consell Comarcal d'Osona contractarà una persona o equip tècnic, amb qualificació professional que li atorgui competència, per dur a terme la funció de responsable de la seguretat i salut de l'obra.

El contractista designarà una persona per dur a terme la funció de coordinació i seguiment de les obres. Caldrà posar en coneixement del Consell Comarcal la designació d'aquesta persona per tal que, si s'escau, li doni el vist-i-plau.

Així mateix el contractista designarà una persona per dur a terme la funció de delegat d'obra per part de l'empresa.

S'establiran entre el director de l'obra designat pel Consell Comarcal i el delegat d'obra designat pel contractista com a mínim una visita d'obra conjunta setmanal. Aquestes visites seran acordades prèviament entre les dues parts per tal de fer el seguiment de l'obra i valorar els albarans i certificacions que es vagin expedint durant el transcurs de l'obra.

De cadascuna d'aquestes visites s'expedirà la corresponent acta de seguiment d'obra.

En el cas de produir-se modificats d'obra, canvis respecte a la memòria valorada, o qualsevol altre variació, aquestes quedaran plasmades en el corresponent "Llibre d'Ordres" i/o "Llibre d'incidències de l'obra" i/o actes de les corresponents visites d'obra.

Les funcions principals del director d'obra del Consell Comarcal en relació a l'execució de les obres seran les de seguiment i la supervisió de totes les tasques que ha de realitzar el contractista, la supervisió de tota la documentació que es realitzi (acta de comprovació del replanteig, relacions valorades, certificats, recepció de les obres, redefinicions tècniques, memòria valorada, etc.), el control del compliment de terminis i de les altres obligacions contractuals del contractista.

Les funcions principals del coordinador del contractista seran les de coordinar el seguiment i supervisió de totes les tasques que han de realitzar els diferents equips que intervinguin en

l'execució de les obres (obres i control de qualitat), així com d'informar al director de l'obra de qualsevol incidència que succeeixi durant el transcurs de l'obra.

El contractista està obligat a admetre qualsevol redefinició tècnica o variant proposada per la direcció d'obra, amb la corresponent variació d'amidaments o unitats d'obra, si és el cas. Qualsevol canvi s'haurà de veure reflectit a les Actes de seguiment.

Així mateix, per l'execució de qualsevol redefinició tècnica o variant de la memòria valorada proposada pel contractista, aquesta haurà de comptar amb l'aprovació de la direcció de les obres, que es veurà reflectit a les Actes de seguiment.

B6) Despeses, conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra, i informes específics

D'acord amb allò que preveu la clàusula 53.2 (aplicable en tot el que no s'oposi al Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre) del plec general, les despeses que s'originin com a conseqüència dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics que s'emetin per ordre de la Direcció de l'obra, que resultin pertinents en cada cas, seran a càrrec del contractista fins al límit del 2% de l'import del tipus de licitació, és a dir, la quantitat de 2.158,73 euros. Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb allò que preveu l'esmentada clàusula del Plec General.

B7) Pla de seguretat i salut

L'adjudicatari estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

L'adjudicatari haurà de presentar dos exemplars, en el moment de la signatura del contracte.

El Pla de seguretat i salut es redacta a càrrec de l'adjudicatari, serà informat pel responsable de seguretat i salut i aprovat pel Consell Comarcal.

B8) Acta de comprovació de replanteig

Dins un termini no superior a un mes, des de la data de formalització del contracte, es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra

B9) Rètols

L'adjudicatari està obligat a col·locar i a retirar, al seu càrrec exclusiu, el cartell o cartells anunciadors que correspongui, d'acord amb les instruccions dels serveis tècnics del Consell Comarcal i amb la normativa reguladora dels organismes que subvencionin l'obra; en cas que aquesta no ho prevegi expressament, la remoció s'efectuarà, com a més tard, en el termini d'un any, a comptar des de la data en què sigui formalitzada la recepció de les obres.



Així mateix pot instal·lar-hi rètols que identifiquin la seva empresa, sempre que ho sol·liciti al Consell Comarcal amb l'antelació suficient. Tots aquests rètols s'han de retirar de l'obra abans que es formalitzi la recepció de les obres; les despeses de remoció aniran a càrrec exclusiu del contractista.

B10) Gestió dels residus

Així mateix, l'adjudicatari estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, en el seu cas, els costos de gestió, d'acord amb el que disposa el Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderroc i altres residus de la construcció.

Vic (Osona), 3 d'abril de 2013



Joan Roca i Tió
President

NEG
RR