

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS:

### SERVEI D'AGENT D'ACOLLIDA I INTEGRACIÓ

#### A) **DADES GENÈRIQUES**

##### **A1) Definició de l'objecte i qualificació del contracte**

És objecte del present Plec la contractació promoguda pel Consell Comarcal d'Osona del contracte de serveis: "**SERVEI D'AGENT D'ACOLLIDA I INTEGRACIÓ**".

El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 10 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

##### **A2) Necessitats administratives a satisfer**

Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats a l'expedient corresponent.

##### **A3) Pressupost**

El preu màxim de la licitació es fixa en la quantitat màxima de vint-i-sis mil sis-cents trenta-quatre euros i noranta-sis cèntims (26.634,96 €) pels serveis corresponents a un any. No obstant això, si hi ha pròrroga el valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de cinquanta-tres mil dos-cents seixanta-nou euros i noranta-dos cèntims (53.269,92 €).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació.

Aquesta activitat està exempta d'IVA d'acord amb l'apartat 8è de l'article 20.Uno, de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit (IVA).

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 16 (aplicable en tot el que no s'oposi al Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre) del Plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de consultoria i assistència, de serveis i de subministraments, a altres contractes administratius i als privats de la Corporació.

##### **A4) Partides pressupostàries**

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida 05.235.227.99 del pressupost de l'exercici de 2013 del Consell Comarcal d'Osona.

##### **A5) Termini d'execució**

El contracte tindrà una durada d'un any a partir de la data de signatura del mateix, amb la possibilitat de prorrogar-lo un any més, si així ho acorda el Consell Comarcal d'Osona. En total, la durada màxima prevista, incloses les pròrrogues, serà de dos anys.

La manca o disminució de la subvenció per part de la Direcció General de Migraciones del Ministerio de Empleo y Seguridad Social, comportarà la reducció del termini d'execució del contracte i/o la reducció de l'import d'adjudicació del contracte, minorant la dedicació.

#### **A6) Procediment i forma d'adjudicació**

La contractació es durà a terme mitjançant la tramitació ordinària, el procediment negociat sense publicitat, en virtut d'allò que estableixen els articles 169 a 178 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

#### **A7) El Perfil de Contractant**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell compta amb el Perfil de Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: [www.ccosona.cat](http://www.ccosona.cat).

#### **A8) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions**

La documentació per prendre part en el procediment negociat sense publicitat es presentarà dins el termini que s'estableixi en la invitació corresponent, a l'Àrea del Negociat de Secretaria del Consell Comarcal d'Osona, carrer Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, núm. 5, 3a. planta de la ciutat de Vic.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en un sobre, dins del qual s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

El sobre portarà la menció "**Documentació del procediment negociat sense publicitat per a la contractació del servei: "SERVEI D'AGENT D'ACOLLIDA I INTEGRACIÓ", que presenta en \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en nom i representació de l'empresa \_\_\_\_\_, amb CIF núm. \_\_\_\_\_**" i que haurà de contenir la documentació següent:

a) La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"\_\_\_\_\_(nom i cognoms)\_\_\_\_\_, major d'edat, veí/veïna de \_\_\_\_\_, amb domicili al carrer \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb DNI núm. \_\_\_\_\_, lliurat a \_\_\_\_\_, el dia \_\_\_\_\_, amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, que actuo en nom propi (o en nom i representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, carrer \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_), assabentat/ada de les condicions exigides, dels plecs de clàusules administratives generals i particulars i dels plecs de prescripcions tècniques, per optar a la contractació relativa a la "**SERVEI D'AGENT D'ACOLLIDA I INTEGRACIÓ**", manifesto que accepto íntegrament aquests documents i que em comprometo a executar-la d'acord amb ells i

amb l'oferta que presento, que es concreta en la quantitat d \_\_\_\_\_(en lletres)\_\_\_\_\_ euros  
(\_\_(en xifres)\_\_\_ €).

Així mateix, declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no s'ha donat de baixa de l'Impost sobre Activitats Econòmiques o està exempt de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

(Lloc, data i signatura del licitador)."

b) Altra documentació

- Acreditació de la solvència financera i econòmica de l'empresa licitadora, en els termes detallats a la clàusula A9) del present Plec.
- Acreditació de la solvència professional o tècnica de l'empresa licitadora, en els termes detallats a la clàusula A9) del present Plec.
- Documents que acreditin els aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació, de conformitat amb la clàusula A10) del present Plec.
- Si es tracta d'una entitat que a l'empara de la Llei 37/1992 de l'Impost sobre el Valor Afegit està exempta, ho haurà d'acreditar aquest extrem documentalment. En cas contrari, s'entendrà que no està exempta de l'esmentat impost.

Les empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya restaran eximides de presentar la documentació referida, a excepció solvència financera i econòmica i professional o tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de Llicitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat; així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació.

### **A9) Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica**

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que tot seguit s'indiquen:

- Solvència econòmica i financera:
  - Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

Per acreditar la solvència, no s'admetran altres documents que els assenyalats en aquest apartat, llevat que, per raons justificades, l'empresari no pugui facilitar les referències sol·licitades, en el qual cas caldrà que la documentació presentada sigui considerada prèviament com a suficient per la mesa de contractació.

- Solvència professional o tècnica:

- Còpia autenticada dels títols acadèmics i experiència del responsable de l'execució del contracte. En relació amb els treballs objecte de licitació, l'empresari haurà d'acreditar experiència en treballs de característiques tècniques semblants.
- Relació dels principals treballs realitzats en els últims tres anys, amb indicació d'import, dates i beneficiaris públics o privats. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

A més, el licitador, i d'acord amb l'article 64.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, haurà de presentar el compromís d'adscriure els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació.

#### **A10) Aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació**

En tractar-se d'un procediment negociat sense publicitat, els aspectes econòmics i tècnics objecte de la negociació seran els següents:

1. Disposar de personal adequat que tingui experiència en tasques d'acollida de les persones nouvingudes en l'àmbit supramunicipal a la comarca d'Osona: 2 punts per currículum presentat, fins a un màxim de 4 punts.
2. El treball realitzat en matèria de polítiques públiques en l'àmbit de recepció i d'acollida de les persones nouvingudes des de l'àmbit de l'administració comarcal. 0,5 punts per any executat, fins a un màxim 3 punts.
3. El treball realitzat en matèria de polítiques públiques en l'àmbit de serveis de mediació cultural i traduccions des de l'àmbit de l'administració comarcal. 0,5 punts per any executat, fins a un màxim 3 punts.
4. La millora del procediment del servei basat en propostes concretes que optimitzin el seguiment i el control del servei d'acollida. 0,5 punts per proposta efectuada, fins a un màxim de 1 punt.
5. Que el preu del contracte més avantatjós econòmicament d'acord amb el preu final que proposi el licitador, amb impostos inclosos si és el cas. 1 punt

#### **A11) Variants i/o alternatives**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants i/o alternatives.

#### **A12) Garantia provisional**

No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 103 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

#### **A13) Garantia definitiva**

La garantia definitiva a constituir per l'adjudicatari serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació. Aquesta garantia es podrà instrumentar amb la retenció dels primers pagaments fins a la quantia que en resulti.

#### **A14) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

#### **A15) Règim de pagament**

El pagament del preu es farà prèvia la presentació de factures trimestrals corresponents als treballs realitzats, expedides per l'adjudicatari i conformades per la tècnica responsable de joventut i dins dels terminis previstos a l'article 232 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

#### **A16) Mesa de contractació**

La Mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, estarà formada de conformitat amb la resolució de la presidència del Consell Comarcal de data 27 de febrer de 2012.

#### **A17) Revisió i/o adequació de preus i modificació de contracte**

No s'admet la revisió de preus.

No obstant això, en el supòsit de modificació del contracte serà d'aplicació el que disposa l'article 282 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

#### **A18) Prerogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

#### **A19) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 308 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri del Consell Comarcal puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula següent referida a les penalitzacions.

#### **A20) Penalitzacions en cas de demora en l'execució**

Cas que la Corporació opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitzacions següents:

- pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució, per l'incompliment parcial i/o total de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposaran al contractista la penalització diària en la proporció de 0,12 euros per cada 601,01 euros, del preu del contracte, fins un màxim del 10% del pressupost de contracte.

#### **A21) Termini especial de recepció del contracte**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte.

#### **A22) Termini de garantia del contracte**

Es fixa un termini de garantia de tres mesos a comptar des de la data de recepció de la prestació contractada.

#### **A23) Cessió**

L'adjudicatari solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

#### **A24) Subcontractació**

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

#### **A25) Confidencialitat de la informació i propietat dels treballs**

D'acord amb l'article 140.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

De conformitat amb l'article 140.1 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.



En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

#### **A26) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del present contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i pel Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes de consultoria i assistència, de serveis i de subministraments, a altres contractes administratius i als privats, de la Corporació, publicat en el BOPB núm. 172 de data 19 de juliol de 2002, (aplicables en tot el que no s'oposi al Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre), així com pel Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, la seva normativa de desplegament, i la resta de normativa legal aplicable.

#### **A27) Domicili a efectes de notificacions**

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

#### **A28) Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva per la proposta més avantatjosa**

El licitador amb la proposta més avantatjosa haurà de constituir la garantia definitiva, si s'escau, i presentar, els documents que li siguin requerits en els termes previstos en la documentació contractual i en la seva oferta i, en particular, els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i l'Impost sobre Activitats Econòmiques, si escau, sempre que els dits documents no constin actualitzats al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya.

#### **A29) Presentació de documentació acreditativa de la personalitat i la capacitat d'obrar de l'empresari**

L'adjudicatari proposat per la mesa de contractació com a oferta més avantatjosa serà requerit per tal que dins el termini de deu dies hàbils, a comptar a partir de la data de notificació del requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir de forma directa l'acreditació d'això (si no ho ha presentat amb anterioritat), de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar a l'execució del contracte conforme l'article 64.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas s'ha de procedir a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, també haurà de presentar la documentació que acredita la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, en el seu cas, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Durant el mateix termini, caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats de l'adjudicatari provisional, llevat que estigui inscrit al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, sigui validada per la Secretaria del Consell Comarcal.

### **A30) Formalització del contracte**

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu dins el termini de deu dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació.

De conformitat amb allò que es preveu l'article 223 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, la no formalització del contracte en el termini establert, per causa imputable al contractista, en serà causa de resolució.

### **A31) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

## **B) DADES ESPECÍFIQUES**

### **B1) Sistema de determinació del preu del contracte**

El preu del contracte s'ha determinat en base a l'aplicació de serveis professionals externs.

### **B2) Lloc de prestació/liurament dels treballs**

El lloc fixat per a la presentació dels treballs és la seu del Consell Comarcal d'Osona.

### **B3) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat dels treballs objecte del contracte**

La Corporació es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.





#### **B4) Protecció de dades de caràcter personal**

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Corporació. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

Vic, 7 de gener de 2013